

**Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство морского и речного транспорта**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АДМИНИСТРАЦИЯ АМУРСКОГО БАССЕЙНА ВНУТРЕННИХ ВОДНЫХ ПУТЕЙ»**

ПРИКАЗ

« 03 » февраля 2022 года

№ 12

г. Хабаровск

«О назначении должностного лица, ответственного за сбор, обработку, анализ и хранение сведений (справок) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников ФБУ «Администрация Амурводпуть», входящих в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны предоставлять такие сведения»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Росархива от 20.12.2019 г. № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».

В целях организации сбора, обработки, анализа и хранения сведений (справок) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников ФБУ «Администрация Амурводпуть», входящих в «Перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством морского и речного транспорта, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», утверждённый приказом Росморречфлота от 17 декабря 2020 г. № 128 (далее - Перечень)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить должностным лицом ФБУ «Администрация Амурводпуть» ответственным за сбор, обработку, анализ и хранение сведений (справок) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – персональные данные) работников ФБУ «Администрация

Амурводпуть», входящих в Перечень (далее – ответственное должностное лицо) - начальника службы кадровой политики Фисенко Т. И.

2. На период временного отсутствия начальника службы кадровой политики (отпуск, больничный и пр.) возложить задачи и функции ответственного должностного лица на заместителя начальника службы кадровой политики Мулюкину М. В.
3. Ответственному должностному лицу обеспечить конфиденциальность операций с персональными данными, защиту персональных данных от несанкционированного доступа, хранение персональных данных в закрытых и опечатываемых сейфах (металлических шкафах). В работе руководствоваться «Положением о персональных данных Федерального бюджетного учреждения «Администрация Амурского бассейна внутренних водных путей», утверждённым приказом ФБУ «Администрация Амурводпуть» от 14 марта 2018 г. № 32.
4. Начальникам Администрациям районов внутренних водных путей (далее - АРВВП) определить соответствующее ответственное должностное лицо из числа работников отдела кадров АРВВП и обеспечить условия по конфиденциальности операций, защите персональных данных от несанкционированного доступа, хранению персональных данных работников АРВВП, входящих в Перечень, в закрытых и опечатываемых сейфах (металлических шкафах).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя по технической эксплуатации Пехтерева Р. А.

Руководитель



А. А. Савин